



„УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ И СПЕШНА МЕДИЦИНА
Н.И.ПИРОГОВ" ЕАД

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс :02/ 951 6268. E-mail: pi

УТВ

„У

Дата на утвъ

заличени на основание чл.36а, ал. 3 от ЗОП.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

СОФТУЕРНО НАДГРАЖДАНЕ НА НАВИГАЦИОННА СИСТЕМА

2019 г.
гр. София



СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I
РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ II
ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ III
ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

РАЗДЕЛ IV
УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И ЗА ПОДАВАНЕ НА
ОФЕРТИТЕ

РАЗДЕЛ V
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

РАЗДЕЛ VI
ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VII
ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ

РАЗДЕЛ VIII
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.
ГАРАНЦИИ

РАЗДЕЛ IX
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИТЕ

II. ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител.

Възложител на настоящата процедура на публично състезание за избор на изпълнител на обществената поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл.5, ал.2 от ЗОП е изпълнителният директор на „УМБАЛСМ Н.И.Пирогов“ ЕАД.

Възложителят взема решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка, с което одобрява обявлението за обществена поръчка и документацията за участие в процедурата.

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на оферти за участие в процедурата, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП).

За нерегламентираните в настоящите Указания за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка („Указанията“) условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите актове по прилагането му.

2. Вид на процедурата.

Процедурата се открива на основание чл.18, ал.1, т.12 - като публично състезание.Избраният вид процедура е съобразен с прогнозната стойност на обществената поръчка, като същевременно гарантира основните принципи при възлагането на обществени поръчки, а именно принципите на публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, като дава възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

3. Обект и предмет на обществената поръчка.

Обект на настоящата обществена поръчка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е: „Софтуерно надграждане на навигационна система“.

В съответствие с чл. 48, ал. 1 от ЗОП необходимите характеристики на предмета на обществената поръчка са подробно индивидуализирани в Техническите спецификации на изискванията на Възложителя („Техническите спецификации“).

4. Предметът на обществената поръчка не се разделя на обособени позиции.

Мотиви: Настоящата процедура включва технологично софтуерно надграждане на навигационната система, подробно описани в техническата спецификация. Отделянето на дейности от предмета на поръчката в самостоятелно обособени позиции не е целесъобразно. С настоящата процедура възложителят цели пълна съвместимост между офериранияте софтуерни технологични решения, както и пълна съвместимост с налична апаратура. Възлагането на поръчката на различни изпълнители е възможно да породи технически и организационни затруднения при поддръжката и цялостното функциониране на навигационната система.

5. Варианти в офертите.

Не се допуска възможност за представяне на варианти в офертите.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

6. Място и срок за изпълнение на поръчката.

Мястото на изпълнение на поръчката е административната сграда на „УМБАЛСМ Н.И.Пирогов“ ЕАД на адрес гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21.

Срокът за доставка на оборудването: до 60 (шестдесет) дни от сключване на договора за възлагане на обществената поръчка.

7. Разходи по подготовка на офертата.

Разходите по подготовката и подаването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Спрямо Възложителя, участниците не могат да предявяват каквито и да било претенции за разходи, направени от самите тях по подготовката и подаването на офертите им, независимо от резултата или самото провеждане на процедурата.

8. Стойност на поръчката и финансиране.

Стойността на поръчката се определя в лева без ДДС.

Цената следва да включва ДДС, транспортни и всички други разходи по доставката. Предлаганата цена на доставката е крайна, като в нея се включват всички разходи на изпълнителя, в това число разходи за гориво и консумативи, монтажът, пускането в действие, обучението на персонала, както и гаранционното обслужване като цената е окончателна и не подлежи на промяна през целия срок на договора. Всички цени да се в левове.

Прогнозна стойност на поръчката е **240 000 лв. (двеста и четиридесет хиляди лева)** без включен ДДС или **286 000 (двеста осемдесет и шест хиляди лева)** с вкл. ДДС.

Финансирането по настоящата обществена поръчка е със средствана „СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ“ ЕООД. Към настоящия момент възложителят разполага със средствата до размера на прогнозната стойност на обществената поръчка.

ВАЖНО:Посочената прогнозна стойност е максималният финансов ресурс, който възложителят може да си позволи по обществената поръчка. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят прогнозната стойност на поръчката. Участник, предложил цена, по-висока от определената от Възложителя прогнозна стойност, ще бъде отстранен от участие в процедурата.

9. Заплащанена поръчката: Заплащането на доставената апаратура се извършва по банков път по сметката на Изпълнителя, както следва: 20% от стойността на договора, платими в срок от 14 (четирнадесет) дни от сключването на договор, отправена от Възложителя заявка и представена от Изпълнителя гаранция обезпечаваща предоставените суми, а останалата сума ще бъде платена на дванадесет вноски съгласно договора.

III. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Съществуваща медицинска апаратура.



София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен" № 21, Тел: 02/ 9154 211 . Факс /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

Към момента на откриване на обществената поръчка медицинската апаратура, обект на софтуерно надграждане, е хирургическа навигационна система базирана на визуално-насочвана хирургия, модел **Curve**. Всеки участник има правото да направи оглед на място на навигационната система при Възложителя.

2. Минимални технически и функционални характеристики на софтуерното надграждане.

При изпълнение на обществената поръчка избраният за изпълнител участник следва да осигури следните минимални технически и функционални характеристики:

Софтуер за краниална навигация
1.1. Автоматично наслагване на множество модалности, включително СТ, MRI, PET, СПЕСТ
1.2. Автоматичен избор на двойка с моментално предварително подравняване и наслагване
1.3. Възможност за ръчно прецизно подравняване във всички измерения
1.4. Цветно наслагване с функция за преглеждане
1.5. Гъвкави 3D форми за визуализацията на траекторията за всеки конкретен случай (напр. DBS leads /водачи за дълбока мозъчна стимулация/, sEEG електроди, шънтове, игли за биопсия и др.)
1.6. Верифициране на траектории в аксиален, коронален, сагитален поглед и поглед от сондата (Axial, coronal, sagittal и probe's eye) и поредни реконструкции
1.7. Интуитивен софтуер за разглеждане на изображения обработване и обогатяване на данни
1.8. Моментална, висококачествена 3D визуализация за анализ и повишени диагностични възможности
1.9. 3D обемна аксометрична проекция на масиви данни от СТ,MR,PET,СПЕСТ с предварителни настройки за визуализация на кожа,кости и съдове, DDR и MIP
1.10. Проследяване в реално време и 2D визуализация на навигираните инструменти в 2D и 3D изгледи за реконструкция
1.11. Наслагване на смесени масиви СТ + MR изображения
1.12. Навигация в един или два смесени масиви данни (СТ, MR, FLAIR, MRA, DSA, PET, СПЕСТ)
1.13. Функция за моментна снимка на екран



1.14. Детайлна 3D визуализация на кортекса и кортикални съдове и обобщаване на съответната информация за планиране на подхода
1.15.Интерактивно изобразяване на данните на пациента вкл. скролиране/превъртане,показване в панорамен изглед, мащабиране и настройка
1.16. Реконструкция на данните на пациента
1.17. Съвместимост с наличната апаратура на болницата
Софтуер за краниална регистрация
2.1. Селективно получаване на регистрационни точки чрез докосване на кожата на пациента с показалец за регистрация
2.2. Селективно безконтактно получаване на 3D координати, директно проектирани върху кожата на пациента с лазерен показалец
2.3. Визуална и звукова информация за регистрационния статус
2.4. Автоматична взаимовръзка на получените точки с анатомичните данни
2.5. Потвърждение на резултата от регистрацията посредством изобразяване на получените точки в 3D изглед на данните на пациента
2.6. Цветно кодиране на точността на картографиране
2.7. Регистрация на пациента въз основа на анатомичен ориентир или маркер
2.8. Полуавтоматично откриване на мулти-модалности
2.9. Регистрация въз основа на пред оперативни набор от данни СТ или MRI
Поддръжка на лицензи за визуално насочвана хирургия
3.2. Поддръжка на лиценз за навигационен софтуер-черепен
Акcesoари за краниално приложение
4.1. Базов пакет от акcesoари за краниално приложение
4.2. Навигационен показалец за съпоставяне на повърхности
4.3. Кутия за нестерилни акcesoари
4.4. Краниална референта матрица 2броя
4.5. Универсална референта клампа
4.6. Многосъставно рамо с три шарнирни стави и една централна ръкохватка за натягане
4.7. Тава за стерилни акcesoари
4.8. Показалец за краниално приложение с тъп връх
4.9. Лазерен показалец за регистрация без допир
4.10. Стерилизационна тава
Стартов консуматив за визуално насочена хирургия



5.1. Игла за биопсия
5.2. Рефлекторни маркернисфери
5.5. Регистрационен маркер за модалност

3.Предложението на участниците за изпълнение на поръчката следва да дава възможност за дистанционна диагностика.

4.Гаранционните срокове са в зависимост от техническото предложение на участника, избран за изпълнител, но не по-кратки от 12 (дванадесет) месеца пълна гаранция, считано от датата на монтаж и пускането ѝ в действие.

Н.В.! На основание чл. 107, т. 1, обстоятелство второ и т. 2а от ЗОП възложителят отстранява от процедурата всеки участник, представил оферта за апаратура или оборудване, неотговаряща на една или повече от минималните технически и функционални характеристики, посочени в Техническата спецификация, или на изискванията на възложителя.

IV. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ И ЗА ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Възложителят осигурява пълен, неограничен и пряк достъп по документацията по настоящата процедура. Документацията е публикувана в профила на купувача и е общодостъпна.

2.Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 101 от ЗОП и чл.47 от ППЗОП, на адрес гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21, ет. 3, Клиника по изгаряния, отдел Обществени поръчки, в срока посочен в обявлението. Всяка оферта трябва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата чрез препоръчана пощенска пратка с обратна разписка на адрес: гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21, ет. 3, Клиника по изгаряния, отдел Обществени поръчки. Върху опаковката участникът следва да посочи предмета на поръчката, адрес за кореспонденция, лице за контакти, телефон, факс и електронен адрес.

3. Опаковката съдържа следните документи:

1.	Опис на представените документи (по образец)
2.	еЕЕДОП (по образец)* <i>еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, във формат word и в генериран файл (espd-request).</i>
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)
4.	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)
5.	Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП (по образец) (когато е приложимо)



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс /02/ 951 6268. E-mail: pirogov@pirogov.bg

6.	Декларация по чл. 102 от ЗОП (по образец) (когато е приложимо)
7.	Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец)
8.	<ul style="list-style-type: none">• Техническо предложение (по образец);• Приложение към Техническо предложение „Сравнителна таблица ” (по образец);• Описание на стоките които ще доставят (актуални каталози, проспекти, брошури и/или други документи на производителя, съдържащи подробните технически данни на предлаганите софтуерни надграждания; върху каталозите, проспектите и/или брошурите да бъде вписан номерът на всяка техническа или функционална характеристика от Техническата спецификация – част от документацията за участие; всички представени каталози, проспекти, брошури и/или други документи на производителя да бъдат номерирани на предната корица, когато каталозите, проспектите, брошурите и/или другите документи на производителя не са на български език следва да се приложи превод на български език.)• Документ за оторизация за конкретната процедура от фирмата-производител на оферираните софтуерни надграждания /оригинал/, когато участникът не е производител.• Декларация, издадена от Производителя на съществуващата към момента апаратура, че оферираните софтуерни надграждания са съвместими с нея.
9.	Декларация за липса на свързаност с друг участник (по образец)
10.	Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „предлагани ценови параметри”, който съдържа ценовото предложение.

4. Пликът с надпис „Предлагани ценови параметри” трябва да съдържа предлаганите цени от участника. Ценовото предложение се изготвя по образец (образец № 11). Всички цени трябва да са в левове. Цената следва да включва транспортни и всички други разходи по доставката до адреса на възложителя – гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21. Предлаганата цена на доставката е крайна, като в нея се включват всички разходи на изпълнителя, в това число разходи за гориво и консумативи, монтажът, пускането в действие, обучението на персонала, както и гаранционното обслужване, като цената е окончателна и не подлежи на промяна.

ВАЖНО: Не се допускат варианти и повече от едно предложение от участник.

5. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им.

Възложителят няма да приема за участие в откритата процедури и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатана опаковка или опаковка с нарушена цялост.

6. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура следва да бъдат обективирани в писмен вид и се публикуват в профила на купувача.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс: /02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

7. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

8. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците съгласно нормите на ЗОП, ще се публикуват в профила на купувача на възложителя, също така ще се изпращат по електронен път при посочен електронен адрес, при необходимост и ще се връчват или ще се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка или по факс.

9. Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисия, назначена от възложителя, в деня и часа, определени в обявлението за обществената поръчка, в гр. София, бул. „Тотлебен“ № 21, ет. 3, Клиника по изгаряния, отдел Обществени поръчки. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците, техни упълномощени представители и средствата за масово осведомяване.

V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

1. Общи изисквания към участниците.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник, който отговаря на предварително обявените условия.

Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на обществената поръчка съгласно законодателството на държавата, в която то е установено. "Законодателството на държавата, в която участникът е установен" се определя съгласно § 2, т. 15 от Допълнителните разпоредби (ДР) на ЗОП.

Възложителят няма условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да осъществяват съответната дейност, в държавата членка, в която са установени.

В процедурата не могат да участват пряко и/или косвено дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим и контролираните от тях лица, съгласно чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС).

В процедурата не могат да участват свързани лица по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП и във връзка с чл. 101, ал. 13 от ЗОП.

При подаване на оферта за участие посочените по-горе обстоятелства се декларират в част III, раздел Г: Специфични национални основания за изключване от eЕЕДОП (електронен Единен европейски документ за обществени поръчки).

2. Основания за задължително отстраняване

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, а именно:

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК):

2. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. налице е неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП

5. установено е, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. налице е конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

При подаване на офертата информацията относно основанията за задължително отстраняване се посочва в Част III, раздел А: Основания, свързани с наказателни присъди, раздел Б: Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение.

3. Специфични национални основания за изключване

Възложителят отстранява от участие в процедурата участник за когото са налице следните обстоятелства, свързани с националните основания за отстраняване:

1. осъден е с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252, чл. 254а – 225а и чл. 256 – 360 от Наказателния кодекс, както и аналогични на тези при условията на чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП;

2. установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

3. установено е с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

4. наличие на свързаност по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП, по чл. 101, ал. 11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т. 4 от ЗОП;

5. наличие на обстоятелство по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (освен когато не са налице условията по чл. 4 от същия закон);

При подаване на офертата информацията относно специфичните национални основания за отстраняване се посочва в Част III, раздел Г: Специфични национални основания за изключване от еЕЕДОП.

4. Основания за незадължително отстраняване

Възложителят може да отстрани от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 4 и т. 5 от ЗОП:

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/9154 211 ; Факс :02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

3. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка.

При подаване на офертата информацията относно основанията за незадължително отстраняване се посочва в Част III, раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение от еЕЕДОП.

5. Критерии за подбор.

Участниците в процедурата следва да отговарят на следните изисквания:

5.1. Годност за упражняване на професионална дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри.

5.1.1. Участникът трябва да има право да осъществява търговия на едро с медицински изделия съгласно Закона за медицинските изделия (ЗМИ) или друг еквивалентен документ. За целта той следва да разполага с разрешение за търговия на едро с медицински изделия съгласно ЗМИ или друг еквивалентен документ.

Доказване: При подаване на офертата участникът попълва съответните полета на Част IV, Раздел А. Годност, посочвайки органа, издал документа, обхват, дата на издаване, срок на валидност и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, доказва изпълнението на поставеното изискване с представяне на съответното разрешение.

5.2. Изисквания за икономическо и финансово състояние, както следва:

Възложителят не поставя изисквания към участниците по отношение на икономическото и финансовото състояние.

5.3. Изисквания за технически и професионални способности, както следва:

5.3.1. През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът трябва да е изпълнил минимум 1 (един) договор с предмет, сходен на този на обществената поръчка, сключени с лечебни заведения на територията на Република България, или с еквивалентни лечебни заведения на територията на други държави.

Доказване: При подаване на офертата участникът попълва съответното поле на Част IV, Раздел В. Технически и професионални способности на ЕЕДОП – списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за

изпълнител, доказва изпълнението на поставеното изискване с представяне на референции, удостоверения или други еквивалентни документи.

5.3.2. Участникът следва да разполага с минимум 2 (двама) обучени от фирмата производител квалифицирани сервизни експерти с опит в обслужването на медицинска апаратура, които да извършат монтажа, инсталацията и пускането в експлоатация на надграждането и обучението на персонала за работа, както и гаранционната им поддръжка.

Доказване: При подаването на офертата участникът попълва съответното поле на Част IV, Раздел В. Технически и професионални способности на ЕЕДОП, където участникът попълва трите имена на експерта, притежаваният от него сертификат или друг удостоверителен документ с описание на придобитата квалификация, датата на издаването му и институцията, която го е издала. Преди сключването на договора за обществена поръчка, участникът определен за изпълнител, доказва изпълнението на поставеното изискване с представяне на съответните документи – заверени копия от сертификати, удостоверения за преминалото обучение, правоспособност или еквивалентни документи.

5.3.3. Участникът следва да прилага система за управление на качеството ENISO 9001:2015 или еквивалентна с предметен обхват в областта на доставката, продажбата, монтажа, инсталацията, въвеждането в експлоатация и сервизно обслужване на медицинска апаратура. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Доказване: При подаване на офертата участникът попълва съответното поле на Част IV, Раздел В. Технически и професионални способности на ЕЕДОП, в което описва прилаганата система за управление на качеството и съответния документ. Преди сключване на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи документи по чл.64, ал.1, т. 10 от ЗОП — заверено копие на сертификат за управление на качеството с предметен обхват в областта на доставката, продажбата, монтажа, инсталацията, въвеждането в експлоатация и сервизно обслужване на медицинска апаратура, издаден от съответната институция.

ВАЖНО: Участник, който не отговаря на някое от горните изисквания, ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, трябва да подготвят своята оферта в съответствие с изискванията на Възложителя.
2. Офертата трябва да бъде представена на български език.
3. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника с гриф "Вярно с оригинала", подпис и печат.
4. Всички необходими документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, посочен в настоящата документация за участие.
5. Офертата трябва да бъде подписана от законно оторизирания представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с нотариално заверено пълномощно.

6.1 Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка, която съдържа следните документи:

1.	Опис на представените документи (по образец № 1)
2.	еЕЕДОП (по образец № 2) * еЕЕДОП е наличен на профила на купувача, във формат word и в генериран файл (espd-request).;
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надежност (когато е приложимо)
4.	Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо)
5.	Декларация за липса на свързаност с друг участник (по образец № 3)
6.	Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП (по образец № 4) (когато е приложимо)
7.	Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици /ЗИФОДРЮПДРСТДС/(по образец № 5)
8.	Декларация във връзка с обработване на лични данни (по образец № 6)
9.	<ul style="list-style-type: none"> • Техническо предложение (по образец № 7); • Приложение към Техническо предложение „Таблица за съответствие ” (по образец № 8); • Описание на стоките които ще доставят (актуални каталози, проспекти, брошури и/или други документи на производителя, съдържащи подробните технически данни на предлаганите софтуерни надграждания; върху каталозите, проспектите и/или брошурите да бъде вписан номерът на всяка техническа или функционална характеристика от Техническата спецификация – част от документацията за участие; всички представени каталози, проспекти, брошури и/или други документи на производителя да бъдат номерирани на предната корица, когато каталозите, проспектите, брошурите и/или другите документи на производителя не са на български език следва на се приложи превод на български език.); • Документ за оторизация за конкретната процедура от фирмата-производител на оферирания софтуерни /оригинал/, когато участникът не е производител; • Декларация, че оферирания софтуерни надграждания са съвместими с нея; • Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (по образец № 9); • Декларация за срока на валидност на офертата (по образец № 10).
10.	Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „предлагани ценови параметри”, който съдържа ценовото предложение (по образец № 11).

**Във връзка §29, т. 9, б. „а” от ПЗР на ЗОП, съгласно който считано от 01.04.2018 г. влиза в сила чл. 67, ал. 4 от ЗОП, разписваща задължителното предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид участниците следва да представят потълен електронен ЕЕДОП в съответствие с*

София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен” № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс :02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя

Част II Информация за икономическия оператор

Част III Критерии за изключване

Част IV Критерии за подбор

Част V Намаляване броя на квалифицираните кандидати

Част VI Заключителни положения.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Съгласно чл. 40 от ППЗОП, лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и т.2 са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничените съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс /02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

ЕЕДОП следва да се представи подписан в електронна форма с електронен подпис. ЕЕДОП в електронен вид следва да бъде цифрово подписан /чрез електронен подпис/и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата – диск или USB носител/флашка/. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

В случаите, когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при предоставянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Съгласно методическите указания дадени от АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г., възможните форми за електронно представяне на АОП, допустима от възложителя в настоящата процедура, е както следва:

- участниците могат да използват приложения в документацията електронен формуляр – ЕЕДОП във формат word. В този случай участниците следва да представят електронно подписания от тях ЕЕДОП в подходящ електронен формат, който не следва да позволява редактиране на съдържанието на файла (например, PDF, JPEG). Електронно подписаният файл може да се представи от участниците чрез подходящ оптичен носител, приложен в офертата им, или чрез посочване на интернет адрес, на който файлът е достъпен. В последния случай файлът, наличен в интернет, следва да е снабден с т.н. времеви печат, който да удостоверява, че файлът е подписан и качен на интернет страницата преди крайния срок за получаване на оферти;

- участниците могат да използват еЕЕДОП, който е наличен на профила на купувача, във формат word и в генериран файл (espd-request) на адрес:

<http://op.sbalozsofia.com/?q=page&idd=index&porachkaid=20190123yUdz516390>

Участниците могат да получат подробни разяснения за използването на еЕЕДОП от методическите указания дадени от АОП с изх. № МУ-4 от 02.03.2018г., публикувани в интернет страницата на АОП (<http://www.aop.bg>).

Възложителят ще приеме и други форми на електронен подпис по ЗЕДЕУ.

Техническото предложение съдържа:

София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс /02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

- Техническо предложение (по образец № 7);
- Приложение към Техническо предложение „Таблица за съответствие ” (по образец № 8);
- Описание на стоките които ще доставят (актуални каталози, проспекти, брошури и/или други документи на производителя, съдържащи подробните технически данни на предлаганите софтуерни надграждания; върху каталозите, проспектите и/или брошурите да бъде вписан номерът на всяка техническа или функционална характеристика от Техническата спецификация – част от документацията за участие; всички представени каталози, проспекти, брошури и/или други документи на производителя да бъдат номерирани на предната корица, когато каталозите, проспектите, брошурите и/или другите документи на производителя не са на български език следва на се приложи превод на български език.);
- Документ за оторизация за конкретната процедура от фирмата-производител на оферираните софтуерни надграждания /оригинал/, когато участникът не е производител;
- Декларация, издадена от Производителя на съществуващата към момента апаратура, че оферираните софтуерни надграждания са съвместими с нея;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор (по образец №9);
- Декларация за срока на валидност на офертата (по образец № 10);
- Документ за упълномощаване (когато е приложимо);
- Други по преценка на участника.

Срокът за доставка на оборудването е не повече от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Срокът за монтажа, инсталация и пускането в действие е до 15 (петнадесет) календарни дни от доставката.

Срокът за обучение на специалисти с новите версии е в рамките на 1 (един) месец, считано от датата на пускане в действие. Обучението за работа с апаратурата на специалистите, посочени от Възложителя, е с продължителност минимум 2 (два) работни дни.

В техническото предложение участниците следва да посочат предлаганите от тях гаранционни срокове за поддръжка, които не могат да бъдат по-кратки от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на монтаж и пускането ѝ в действие.

Сроковете за реакция при възникнал проблем включително сроковете за дистанционна диагностика и отстраняване на проблема са посочени в проекта на договора за възлагане на обществена поръчка.

Срокът на валидност на офертите трябва да бъде не по-малко от 120 (сто и двадесет) дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

6.2. Отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съдържащ Ценовото предложение (изготвено по образец № 11). Предложената от участник цена следва да включва всички разходи за доставка. Цената се посочва в лева, с и без ДДС съгласно образеца от документацията, до втория знак след десетичната запетая. Предлаганата от участника цена не трябва да се съдържа или посочва в друг от документите, приложени към офертата, освен в ценовото предложение.

Прогнозната стойност на поръчката е максималният финансов ресурс, който възложителят може да си позволи по обществената поръчка. Офертите на участниците не трябва да надхвърлят общата прогнозна стойност на поръчката.

ВАЖНО: Участници, чието техническо или ценово предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на изискванията на възложителя, както и участници, предложени цена за изпълнение на поръчката, която надхвърля прогнозната стойност, се отстраняват от участие в процедурата, като съответно офертите им не подлежат на оценка.

VII. ОЦЕНЯВАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ

1. Обществената поръчка се възлага въз основа на „икономически най-изгодната оферта“. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерий за възлагане „най-ниска цена“ по чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

2. Необичайно благоприятни оферти

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници, възложителят ще изиска подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която трябва да се представи в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по чл.72, ал. 2 от ЗОП, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

3. Възложителят няма да приеме оферта, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

4. Възложителят няма да приеме оферта, когато се установи, че предложената в нея цена е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

5. Избор на изпълнител.

Участникът, класиран на първо място, се определя за изпълнител на обществената поръчка.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случай, че двама или повече участници са предложили еднаква цена за изпълнение на поръчката.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА. ГАРАНЦИИ



София 1606, р-н „Красно село”, бул. „Тотлебен" № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс /02/ 951 6268, E-mail: pirogov@pirogov.bg

1. Възложителят сключва договор за възлагане на обществената поръчка (съгласно приложения образец) с участника в процедурата, определен за изпълнител.

2. Възложителят сключва договора в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

3. Възложителят сключва договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

4. При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да:

4.1. изпълни задължението по чл. 67, ал. 6 ЗОП;

4.2. представи определената гаранция за изпълнение на договора;

4.3. извърши съответна регистрация, представи документ или изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя в условията на обявената поръчка.

5. Възложителят не сключва договор за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител, който не представи някой от документите по т. 4.

6. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

6.1. откаже да сключи договор;

6.2. не изпълни някое от изискванията на т. 4;

6.3. не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата.

7. Изменение на договор се допуска по изключение само в случаите по чл. 116 от ЗОП.

8. Възложителят сключва договор с участникът, класиран на първо място. При сключване на договор определеният изпълнител/и представя гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията е 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията може да се представи под формата на банкова гаранция, парична сума или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие отговорността на изпълнителя. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора от следните варианти:

- парична сума, платима по банкова сметка на Възложителя;

- банкова гаранция;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие отговорността на изпълнителя.

РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

1. До 5 (пет) дни преди изтичане срока за подаване на документацията всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие на адреса посочен в обявлението.

2. Възложителят се задължава да отговори на полученото искане за разяснение в 3 (три) дневен срок от постъпване на въпросите. Разясненията се публикуват без да се посочва кой го е поискал.



София 1606, р-н „Красно село“, бул. „Тотлебен“ № 21, Тел: 02/ 9154 211 ; Факс :02/ 951 6268, Е-mail: pirogov@pirogov.bg

КОРЕСПОНДЕНЦИЯ С УЧАСТНИЦИТЕ

Когато участник не представи допълнителни изисквана информация и документи, изискани от комисията назначена да проведе обществената поръчка, в указаният нея срок, участникът се отстранява от участие в процедурата.

За всички неуредени в този документ обстоятелства се прилагат разпоредбите на ЗОП и подзаконовите му нормативни актове.